Załącznik nr 1
do uchwały nr 1/28/05/2022 z dnia 28 maja 2022r. NZW Spółki AIR-POL Sp. z o.o. w Legionowie
- REGULAMIN KONKURSU

REGULAMIN KONKURSU

Określający tryb i zasady postępowania w celu wyłonienia kandydata

na Prezesa Zarządu Spółki AIR-POL Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Legionowie

§1

Regulamin określa:

1. Zasady wyboru Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu(„**Prezes Zarządu**"). Spółki AIR-POL spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Legionowie („**Spółka**")
2. Tryb wyboru na stanowisko Prezesa Zarządu.
3. Warunki jakie powinien spełniać Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu.

§2

1. Kandydata na Prezesa Zarządu wyłania się w wyniku postępowania kwalifikacyjnego – „**Konkurs**" - przeprowadzonego przez Komisję Kwalifikacyjną.
2. Komisja Kwalifikacyjna składa się z trzech wspólników Spółki.
3. Powołania na stanowisko Prezesa Zarządu Kandydata wyłonionego w ramach Konkursu dokonuje Zgromadzenie Wspólników formie uchwały po uzyskaniu wyników postępowania kwalifikacyjnego.
4. Konkurs obejmuje dwa etapy postępowania: etap wstępny oraz etap indywidualnej rozmowy kwalifikacyjnej.
5. W toku postępowania konkursowego można wyłonić tylko jednego Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.
6. Oceny Kandydatów dokonują członkowie Komisji indywidualnie w oparciu o kryteria i skalę ocen niniejszego Regulaminu.
7. W postępowaniu kwalifikacyjnym mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów inni zaproszeni przez Komisję przedstawiciele Spółki.

§3

Zgromadzenie Wspólników wszczyna postępowanie Konkursowe określając w szczególności:

a) stanowisko będące przedmiotem postępowania konkursowego,
b) treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania konkursowego,
c) termin i miejsce ogłoszenia,
d) zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej,
e) kryteria i skalę ocen.

§4

1. Ogłoszenie o konkursie jest publikowane na stronie internetowej Spółki pod adresem: www.air-pol.com.pl w języku polskim i angielskim. Ogłoszenie o konkursie może zostać również zamieszczone na portalach społecznościowych Spółki, w prasie fachowej lub ogólnopolskiej.
2. Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności:
   a) firmę i siedzibę Spółki,
   b) stanowisko będące przedmiotem konkursu,
   c) minimalne kwalifikacje kandydatów,
   d) termin i miejsce przyjmowania ofert kandydatów,
   e) treść zagadnień, o których mowa w § 11 będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej,
   f) termin, miejsce i sposób uzyskania przez kandydatów informacji o Spółce,
   g) zakres informacji i oświadczeń, jakie powinny być zawarte w ofercie,
   h) informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia Kandydata.

§5

Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi formalne:

1. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
2. posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo innego państwa członkowskiego: NATO, Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, lub innego państwa, jeżeli otrzymał na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej albo na zasadzie wzajemności, o ile umowy międzynarodowe, których Rzeczpospolita Polska jest stroną, nie stanowią inaczej,
3. nie podlega określonym ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych lub ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji,
4. nie wykazuje zaburzeń psychicznych, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685), oraz istotnych zaburzeń funkcjonowania psychologicznego, które stanowiłyby przeszkodę do wykonywania lub kierowania działalnością gospodarczą w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2020 r., poz.1545),
5. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie w sprawach o umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

7. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej; preferowane jest wykształcenie techniczne o profilu Lotnictwo i Kosmonautyka,

8. legitymuje co najmniej 15-letnim okresem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub świadczeniem usług na podstawie innej umowy lub wykonywaniem działalności gospodarczej na własny rachunek,

9. posiada co najmniej 15-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.

§6

Bez uszczerbku dla postanowień § 5, Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:

1. posiada doświadczenie w kierowaniu i nadzorze: procesów projektowania, badań naziemnych i w powietrzu, produkcji, serwisie, eksploatacji, szkoleniu użytkowników oraz sprzedaży wojskowego i cywilnego sprzętu wysokościowo-ratowniczego,

2. posiada znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego zwłaszcza w zakresie działalności koncesjonowanej obrotu bronią, sprzętem wojskowym i podwójnego przeznaczenia, oraz zasad nadzoru właścicielskiego,

3. posiada uprawnienia instruktora spadochronowego,

4. posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności:

   a) znajomość zagadnień dotyczących działalności spółek prawa handlowego,

   b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,

   c) znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej C1,

   d) znajomość języka francuskiego, niemieckiego lub rosyjskiego będzie dodatkowym atutem,

   5. posiada wiedzę w zakresie zagadnień ekonomiczno-prawnych i administracyjnych oraz doświadczenie wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej,

   6. posiada aktualne prawo jazdy kat. B.

§7

1. Warunkiem udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty wraz z kompletem dokumentów zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym Regulaminie oraz ogłoszeniu w sprawie konkursu w celu wyłonienia Kandydata na Prezesa Zarządu.

2. Do składanej oferty należy dołączyć:

   a) CV,

   b) kwestionariusz osobowy (Załącznik nr 1),

   c) list motywacyjny zawierający strategię rozwoju Spółki na max. 5 stronach formatu A4,

   d) odpisy dokumentów lub ich kserokopie poświadczone o ich zgodności z oryginałem potwierdzające poziom wykształcenia, okres zatrudnienia i doświadczenie zawodowe,

e) inne dokumenty wg uznania Kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności,

f) oświadczenia o:

- spełnieniu kryteriów o których mowa w §5 oraz §6,
- zapoznaniu się z Regulaminem Konkursu na Prezesa Zarządu,
- zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
- oświadczenie o braku konfliktu interesów wobec działalności Spółki w odniesieniu do działalności społecznej lub działalności zawodowej kandydata (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2),
- wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018. poz. 1000 z p.zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)" w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu.

3. W przypadku Kandydatów zasiadających w zarządzie lub radzie nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego uzyskanie absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3.

§8

Każde oświadczenie musi być podpisane przez Kandydata. Kopie dokumentów, o których mowa w §7 pkt 2 mogą być również poświadczone przez Kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydat jest obowiązany do przedstawienia Komisji Kwalifikacyjnej oryginałów lub urzędowych odpisów w/w dokumentów, a także aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (do sześciu miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia) - pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

§9

1. Komisja może w każdym czasie zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłonienia Kandydata.
2. W przypadku o którym mowa w pkt 1 Komisja powiadamia Kandydatów o zakończeniu postępowania konkursowego.
3. Warunkiem przejścia Kandydata do drugiego etapu Konkursu (indywidualnych rozmów kwalifikacyjnych), jest pozytywna ocena oferty Kandydata podczas etapu pierwszego.

§10

1. Termin przyjmowania ofert nie może być krótszy niż 60 dni od dnia publikacji ogłoszenia o postępowaniu konkursowym.
2. Komisja zbiera się w siedzibie Spółki na pierwszym niejawnym posiedzeniu (etap pierwszy) w celu zweryfikowania złożonych ofert niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
3. W toku kolejnych czynności Komisja:

a) ustala ilość ofert, termin wpływu, podejmuje decyzje o odrzuceniu ofert złożonych po terminie określonym w ogłoszeniu,

b) dokonuje weryfikacji ofert pod względem ich zgodności a wymogami określonymi w Regulaminie oraz Ogłoszeniu,

c) ustala wykaz kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej (etap drugi).

4. Oferty Kandydatów złożone po wymaganym terminie złożenia nie podlegają rozpatrzeniu.

5. Z przeprowadzonych czynności etapu pierwszego Komisja Kwalifikacyjna sporządza protokół

§11

1. Z Kandydatami, których oferty otrzymały pozytywną ocenę w etapie pierwszym, Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne, w toku których ocenia się w szczególności:

a) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, rachunkowości, audytów i kontroli finansowej Spółki,

b) wiedzę o sektorze w którym działa Spółka,

c) przedstawione przez Kandydata wartości, misja i wizja rozwoju spółki w zakresie jej działalności,

d) znajomość zagadnień związanych ze szkoleniem użytkowników i eksploatacją sprzętu wysokościowo - ratowniczego na współczesnym polu walki,

e) doświadczenie zawodowe w szczególności na stanowiskach kierowniczych, nadzorczych,

f) Komisja zastrzega sobie prawo nagrywania drugiego etapu konkursowego.

2. Ustala się następujące kryteria oceny i skalę ocen rozmowy kwalifikacyjnej: oceniana będzie znajomość zagadnień określonych § 11 pkt 1 ppkt. a-e, każde zagadnienie w skali od 0 - 10 pkt.

3. Łącznie Kandydat od jednego członka Komisji Kwalifikacyjnej może uzyskać maksymalnie 50 punktów.

4. Oceny danego Kandydata będzie dokonywać indywidualnie każdy z członów Komisji Kwalifikacyjnej uczestniczący w postępowaniu.

5. Komisja Kwalifikacyjna sporządza zbiorczy zestaw ocen Kandydatów na Prezesa Zarządu w kolejności od największej liczby punktów.

§12

1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,

b) imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,

c) ilość złożonych ofert,

d) termin wpływu,

e) oferty odrzucone, złożone po terminie zawartym w ogłoszeniu,

f) listę Kandydatów biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej,

g) zwięzły opis przeprowadzonych czynności,

h) oceny dla każdego Kandydata,

i) podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej.

2. O wyborze Kandydata decyduje liczba zdobytych punktów. Kandydat, który uzyskał największą ilość punktów jest zwycięzcą konkursu W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez więcej niż jednego Kandydata, Komisja po naradzie wskazuje zwycięzcę konkursu.

§13

1. Zgromadzenie Wspólników, pomimo rekomendacji Komisji Kwalifikacyjnej, z ważnych przyczyn może unieważnić postępowanie konkursowe oraz odmówić powołania wskazanego Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu i zawarcia z nim umowy o zarządzanie Spółką.
2. W przypadku rezygnacji lub niemożności powołania Kandydata z największą ilością punktów na stanowisko Prezesa Zarządu z przyczyn leżących postronnie Kandydata, dopuszczalne jest powołanie kolejnego Kandydata, który uzyskał największą liczbą punktów w ramach Konkursu lub unieważnienie Konkursu.

§14

1. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia Kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu oraz zawarcia z nim umowy o zarządzanie Spółką.
2. Uchwała Zgromadzenia Wspólników o powołaniu Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu przez Zgromadzenie Wspólników zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Spółki.

§ 15

Złożone przez Kandydatów dokumenty będą zwracane niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego na wskazany adres do korespondencji. Poświadczone za zgodność kopie dokumentów Kandydata powołanego na stanowisko Prezesa Zarządu, zostaną złożone do jego akt osobowych.

§16

1. Koszty przeprowadzenia Konkursu ponosi Spółka, koszty pozyskania stosownych dokumentów oraz uczestnictwa w konkursie ponosi Kandydat.
2. Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Komisja Kwalifikacyjna.
3. Niniejszy regulamin będzie dostępny w języku polskim i angielskim w siedzibie Spółki (Legionowo, ul. Olszankowa 52) oraz na stronie internetowej Spółki pod adresem: www.air-pol.com.pl

Wzory załączników regulaminu:

- Załącznik nr 2 Weryfikacja Zgodności Ofert z Wymogami Regulaminu i Ogłoszenia,
- Załącznik nr 3 Lista Kandydatów Dopuszczonych do Rozmowy Kwalifikacyjnej,
- Załącznik nr 4 Ocena Kandydatów w Rozmowie Kwalifikacyjnej,
- Załącznik nr 5 Zbiorczy Zestaw Ocen Kandydatów na Prezesa Zarządu Spółki AIR-POL,

- Załącznik nr 6 Protokół z Postępowania Konkursowego Wyłonienia Kandydata na Prezesa Zarządu.